

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
И.С. Янкина
(подпись) /И.С. Янкина/
(Ф.И.О.)

Принято на общем собрании коллектива
Протокол № 29 от 29 августа 20 16 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор MAOU SOSh №6
И.Ф. Орлова
(подпись) /И.Ф. Орлова/
(Ф.И.О.)

«29» август 20 16 г.

Пр. № 51/1 – ОД от 30.08.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
MAOU «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П.Бажова»
г. Сысер'tь

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников MAOU «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П.Бажова» г. Сысер'tь (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области №1512-ПП от 16.12.2013 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 25.06.2010 № 973-ПП «О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области», Постановлением Главы Сысер'tского городского округа от 17.02.2014 г. № 88 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сысер'tского городского округа от 21.09.2010 г. № 897 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Сысер'tского городского округа» (с изменениями от 22.11.2010 г. № 1311, от 17.04.2012 г. № 207, от 20.11.2012 г. № 722, от 21.12.2012 г. № 781, от 24.05.2013 г. № 324) с «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2016 год», утвержденными решением Российской трёхсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2015 года, протокол № 12 и наряду с коллективным договором устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников.

1.2. Зарботная плата каждого работника MAOU SOSh № 6 (далее – школа) устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами школы.

1.3. Месячная зарботная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудоовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда и минимального размера зарботной платы, установленного в Свердловской области.

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников школы устанавливаются работодателем на основании настоящего Положения в трудовом договоре.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки зарботной платы работника, повышающих коэффициентов к окладам, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера (устанавливаемых на определенный срок), являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Зарботная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.7. Не допускается любая форма дискриминации при установлении и изменении условий оплаты труда.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Оплата труда работников школы включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок зарботной платы по профессиональным квалификационным группам;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам зарботной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

2.2. Оклады (должностные оклады) ставки зарботной платы.

2.2.1. Школа в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы без ограничения их максимальными размерами, которые закрепляются в настоящем Положении.

2.2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаемые работникам, не могут быть ниже размеров минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, установленных, Постановлением Главы Сысертского городского округа от 17.02.2014 г. № 88 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сысертского городского округа от 21.09.2010 г. № 897 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Сысертского городского округа» (с изменениями от 22.11.2010 г. № 1311, от 17.04.2012 г. № 207, от 20.11.2012 г. № 722, от 21.12.2012 г. № 781, от 24.05.2013 г. № 324)

2.3. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

2.3.1. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени.

2.3.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

2.3.3. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию (устанавливается на 5 лет);

повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание;

повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ (устанавливается на период их выполнения);

персональный повышающий коэффициент устанавливается на 1 год.

2.3.4. Персональные повышающие коэффициенты устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки работников, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, предусмотренных в локальном акте образовательного учреждения.

2.3.5. Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады) и учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2.4. Выплаты компенсационного характера.

2.4.1. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения.

2.5. Выплаты стимулирующего характера.

2.5.1. С учетом требований нормативных правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда, а также с учетом результатов труда работников, работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 9 настоящего Положения.

2.5.2. Объем средств на выплаты стимулирующего характера в составе фонда оплаты труда образовательного учреждения должен составлять не менее 20 процентов и не более 40 процентов.

2.5.3. Заработная плата выплачивается 2 раза в месяц: 1 и 16 числа.

1. Оплата труда учебно-вспомогательного персонала

3.1. Работникам школы из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливаются персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам в размере до 2,0.

3.2. С учетом условий труда и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. Оплата труда педагогических работников

4.1. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

4.2.1. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

- работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

- работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;

- работникам, имеющим II квалификационную категорию, а также аттестованным на соответствие занимаемой должности - 0,1.

Работникам, совмещающим педагогические должности, по решению соответствующей аттестационной комиссии повышающий коэффициент за квалификационную категорию, выплачиваемый по одной педагогической должности, распространяется на другие педагогические должности в случае совпадения профилей работы и должностных обязанностей.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории.

4.2.2. Повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание:

- за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;

- за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

Повышающие коэффициенты за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание устанавливаются на неопределенный срок.

4.2.3. Персональный повышающий коэффициент.

Для педагогических работников предусматривается применение персональных повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в размере до 3,0.

4.2.4. В случае истечения срока действия квалификационной категории педагогических работников, которым до пенсии во возрасте осталось не более одного года, за ними сохраняются повышающие коэффициенты к окладу, ставке заработной платы, установленные за соответствующую квалифицированную категорию, а также все иные выплаты и повышение заработной платы, предусмотренные действующей в школе системой оплаты труда за соответствующую квалификационную категорию, до достижения ими пенсионного возраста.

4.2.5. После истечения срока действия первой, высшей, а также установленной до 01.01.2011 года второй квалификационной категории, педагогическому работнику сохраняются повышающие коэффициенты к окладу, ставке заработной платы, установленные за соответствующую квалификационную категорию, а также все иные выплаты и повышение заработной платы, предусмотренные действующей в школе системой оплаты труда за соответствующую квалификационную категорию, в течение одного года в следующих случаях:

- в случае длительной нетрудоспособности (более четырех месяцев);

- нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком при выходе на работу;

- возобновление педагогической деятельности, прерванной в связи с уходом на пенсию по любым основаниям;

- окончание длительного отпуска в соответствии с пунктом 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- если работник был призван в ряды Вооруженных сил России;

- в случае нарушения прав аттестующего педагогического работника;

- в случае увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации;

- в случае исполнения на освобожденной основе полномочий в составе выборного профсоюзного органа;

- в случае рассмотрения аттестационной комиссией заявления педагогического работника об аттестации и (или) в период её прохождения.

4.3. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за оклад (должностной оклад), ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

4.5. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2006 г. N 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

5. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

5.2. К окладам рабочих устанавливаются следующие повышающие коэффициенты: повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ; персональный повышающий коэффициент.

5.3. Повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается к окладам рабочих по квалификационным разрядам по профессиям не ниже 6 разряда ЕТКС на срок выполнения указанных работ, но не более 1 года в размере до 2,0.

Перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы **и перечень таких работ** утверждаются директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом и является приложением к коллективному договору.

5.4. К окладам рабочих по соответствующим профессиям применяются персональные повышающие коэффициенты в размере до 2,0.

5.5. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

6. Оплата труда руководителя школы, его заместителей

7.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя ОУ устанавливаются работодателем в трудовом договоре в соответствии с примерным Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сысертского городского округа Постановлением Главы Сысертского городского округа от 17.02.2014 г. № 88 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Сысертского городского округа от 21.09.2010 г. № 897 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Сысертского городского округа» (с изменениями от 22.11.2010 г. № 1311, от 17.04.2012 г. № 207, от 20.11.2012 г. № 722, от 21.12.2012 г. № 781, от 24.05.2013 г. № 324).

7.2. Оплата труда руководителя ОУ, его заместителей включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

7.3. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 0,2;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 0,5.

7.4. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются директором школы в соответствии с настоящим Положением.

7.5. Для заместителей руководителя учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с настоящим Положением.

7.6. Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя принимается директором школы в соответствии с настоящим Положением.

7. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера

7.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

7.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

7.3. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам школы устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы.

7.4. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ:

- за работу в тяжелых и вредных условиях труда - до 12 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- за работу в особо тяжелых и особо вредных условиях - до 24 % оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Директор школы осуществляет меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

7.5. Всем работникам школы выплачивается районный коэффициент в размере 15 % к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Государственного Комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Секретариата ВЦСПС от 21.05.87 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

7.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

7.9. Минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время.

7.10. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер выплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки (должностного оклада, ставки заработной платы) сверх оклада (должностного оклада, ставки) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной часовой ставки (должностного оклада, ставки заработной платы) сверх оклада (должностного оклада, ставки) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки (должностного оклада, ставки заработной платы) сверх оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7.11. Сверхурочная работа (в соответствии со ст. 99 Трудового кодекса РФ - работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени - сверх нормального числа рабочих часов за учетный период) оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со ст. 152

Трудового кодекса РФ. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7.12. Работникам школы за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

7.13. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

8. Порядок, условия и размеры выплат стимулирующего характера.

8.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников школы, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников.

8.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

8.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании настоящего Положения в соответствии с решением комиссии по стимулированию (комиссии по премированию, премиальной комиссии) ОУ, которое оформляется протоколом.

8.4. Стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим Положением:

8.4.1. Выплаты стимулирующего характера:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

8.4.2. Иные выплаты стимулирующего характера.

8.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные п. 9.4.2. настоящего Положения.

Размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлен по одному или нескольким основаниям.

Стимулирующая надбавка устанавливается на срок не более 1 года.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

8.6. Иные выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 8.4.2. настоящего Положения.

8.7. Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников ОУ, принятым руководителем ОУ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

8.8. При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются положением о материальной помощи, принятым по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника в соответствии с положением о материальной помощи.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 6 им. П.П.Бажова» утвержденного
Приказом № 51/1 – ОД от 30.08.2016 г.

(изменения с 01.10.2016 г.)

**Должностные оклады работников
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П.Бажова»**

№ п/п	Должности работников	Размер должностных окладов, рублей
1	Директор	35 644,80
2	Заместитель директора	24 951,36
3	Педагог-психолог	7 275,00
4	Педагог-организатор	7 275,00
5	Заведующий библиотекой	7 854,26
6	Лаборант	5 091,22
7	Уборщик служебных помещений	5 486,63
8	Гардеробщик	5 095,00
9	Вахтер	5 095,00
10	Уборщик территории	4 982,82
11	Сторож	4 710,80
12	Слесарь-сантехник	5 091,00
13	Секретарь учебной части	6 165,22
14	Диспетчер по составлению расписания	4 805,00
15	Специалист по кадровой работе	4 930,00
16	Инженер по информационным технологиям	4 930,00
17	Плотник	5 706,09
18	Электромонтер	6 320,00
19	Инженер по охране труда и технике безопасности	4 930,00
20	Учитель	9 000,00
21	Главный бухгалтер	13 651,35
22	Бухгалтер	7 700,00
23	Социальный педагог	7 275,00
24	Воспитатель	7 275,00

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 6 им. П.П.Бажова» утвержденного
Приказом № 51/1 – ОД от 30.08.2016 г.

(изменения с 01.10.2016 г.)

**Компенсационные выплаты работникам
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П.Бажова»**

1. За работу с вредными условиями труда (от должностного оклада):

- 1) Директор школы – 4%;
- 2) Заместитель директора по АХЧ – 4%;
- 3) Учитель химии – 12%;
- 4) Учитель информатики – 12%;
- 5) Учитель физической культуры – 4%;
- 6) Заведующий библиотекой – 4%;
- 7) Уборщик территории – 4%;
- 8) Уборщик служебных помещений – 4%;
- 9) Заместитель директора по УВР – 4%;
- 10) Заместитель директора по воспитательной работе – 4%;

2. За работу в праздничные и выходные дни:

- 1) Сторож – 241,47 рублей.

3. За работу в ночное время:

- 1) Сторож – 734,46 рублей.

4. За работу в местностях с особыми климатическими условиями (от должностного оклада): 15% по всем должностям.

5. За совмещение профессий (должностей) – 100% от должностного оклада совмещаемой профессии (должности).

6. За классное руководство 100 рублей за 1 ребенка.

7. За проверку письменных работ (от должностного оклада):

- 1) Учитель математики – 8%;
- 2) Учитель русского языка и литературы – 10%;
- 3) Учитель ИЗО, технологии, ОБЖ, МХК, психологии, ОРКСЭ – 2%;
- 4) Учитель истории, информатики, биологии, химии, географии, физики, иностранных языков – 4%.
- 5) Учитель начальных классов – 6%.

8. За кабинет: 300 рублей.

9. За руководство ММО: 1000 рублей.

10. За исполнение обязанности председателя профкома – 30% от МРОТ.

11. За исполнение обязанности уполномоченного по охране труда – 10% от МРОТ.

12. За внеурочную деятельность: 5х кол-во часов х кол-во детей х категория х 34 : 10.

13. За исполнение обязанностей ответственного за правовое воспитание учащихся – 12 475,68 руб.
14. За руководство детской организации «Солнышко» - 3 637,50 руб.
15. За исполнение обязанностей куратора по введению ФГОС НОО – 6 237,84 руб.

Приложение № 3
к Положению об оплате труда
МАОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 6 им. П.П. Бажова» утвержденного
Приказом № 51/1 – ОД от 30.08.2016 г.

(изменения с 01.10.2016 г.)

**Стимулирующие выплаты работникам
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П. Бажова»**

1. Выплаты за педагогический стаж (на 1 год):

- 0-2 лет – 1 300 р.
- 2-5 лет – 1 400 р.
- 5-10 лет – 2 200 р.
- 10-20 лет – 2 800 р.
- более 20 лет – 3 500 р.

2. Стимулирующие выплаты (на 1 год)

- за выполнение работ, не связанных с должностными обязанностями:

- Уборщику служебных помещений – 200 р.
- Сторожу – 768,18 р.
- Лаборанту – 614,87 р.
- Слесарю – сантехнику – 615,09 р.
- Гардеробщику – 458,31 р.
- Вахтеру – 611,09 р.
- Уборщику территории – 523,96 р.

- Секретарю учебной части – за работу с РИС – 2000 р.

- Уборщику – за выполнение неотложные ремонтные работы – 200 р.

- Сторожу за выполнение погрузочно-разгрузочных работ – 151,82 р.

- за экономический стаж

- Главному бухгалтеру – 40% от оклада.

- Бухгалтеру – 15 % от оклада.

3. Выплаты за интенсивность и напряженность труда (на 1 год)

- менее 1 ставки – 1000 р.

- от 1 ставки – 2000 р.

- более 1,5 ставок – 3000 р.

Главному бухгалтеру – 5 800 р.

Бухгалтеру – 5 000 р.

4. За качественную подготовку обучающихся к ЕГЭ (на 1 год): 50 руб. за 1 человека.

5. Единовременные выплаты:

- при объявлении благодарности, награждение Почётной грамотой:
- школы – 100 рублей
- образовательными учреждениями Сысертского городского округа, Управления образования, Главы Сысертского городского округа – 200 рублей
- Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – 300 рублей
- Министерства образования и науки РФ – 400 рублей
- при награждении нагрудными знаками, предусмотренными Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2004 г. № 24 «О знаках отличия в сфере образования и науки» - 400 рублей
- при награждении государственными наградами РФ – 400 рублей
- при награждении наградами Свердловской области – 300 рублей
- в связи с праздничными датами (23 февраля, 8 Марта, День Учителя, День пожилого человека, Новый год) – 1000 рублей
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65, 70 лет со дня рождения) – 1000 рублей
- при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости – 3000 рублей.

6. Выпускникам учреждений среднего и высшего профессионального образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания учреждений среднего и высшего профессионального образования, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается стимулирующая выплата в размере 20% сроком на два года.

7. Премияльные выплаты.

В качестве поощрения работнику устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера (на основании решения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, оформленного приказом директора школы):

№ п/п	Показатели эффективности	Критерии оценки	Способ оценки
1	2	3	4
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты учащихся, социальные проекты и др.	1) Работа с электронными дневниками 2) Выбор предмета учащимися при сдаче ГИА 3) Повышение среднего балла по предмету	Ежемесячно, 2 балла Май, 2 балла Май, 1 балл
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений учащихся	1) Участие в апробировании методик оценки качества; 2) Участие в инновационной деятельности (ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ профильного обучения)	1 раз в полугодие, 1000 руб. 1 раз в четверть, 5 баллов
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	1) 100% положительные результаты муниципальных контрольно-тестовых мероприятий; 2) Наличие учащихся, набравших 100 баллов по общеобразовательным предметам по ЕГЭ; 3) Отсутствие неуспевающих	По результатам, 40 рублей за человека Сентябрь, 1000 р за 1 человека 1 раз в четверть, 1

		по итогам четверти	балл
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями учащихся.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Организация участия родителей в проведении спортивных, культурно-массовых, досуговых мероприятий в школе; 2) Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей; 3) Проведение для родителей информационно-просветительских мероприятий по повышению компетентности в вопросах возрастной психологии, подготовка информационных бюллетеней, методических рекомендаций по профилактике девиантного поведения детей. 	<p>Ежемесячно, 1 балл</p> <p>1 раз в четверг, 1 балл</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p>
5.	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнований и др.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Участие детей в региональных, федеральных олимпиадах, конкурсах; 2) Участие детей в муниципальных олимпиадах, конкурсах; 3) Призовые места за участие в олимпиадах: <ul style="list-style-type: none"> - федерального уровня; - регионального уровня; - муниципального уровня - школьного уровня; 4) призовые места за участие в массовых олимпиадах 	<p>Ежемесячно, 3 балла за 1 человека</p> <p>Ежемесячно, 1 балл за 1 человека</p> <p>Ежемесячно, за 1 человека 9 баллов; 6 баллов; 3 балла; 1 балл;</p> <p>Ежемесячно, по 1 баллу за человека.</p>
6.	Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс и др.)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Организация проведения коллективных педагогических проектов по преподаваемому предмету; 2) Участие в проведении коллективного педагогического, проектов по преподаваемому предмету; 3) Организация проведения межпредметных коллективных проектов; 4) Участие в проведении межпредметных коллективных проектов; 5) Подготовка и проведение предметных праздников, викторин, конкурсов, и т.п. 6) Проведение внеклассных и общешкольных мероприятий, не входящих в 	<p>1 раз в полугодие, 1000 рублей</p> <p>1 раз в четверть, 1000 рублей</p> <p>1 раз в полугодие, 1000 рублей</p> <p>1 раз в четверть, 1000 рублей</p> <p>Ежемесячно, 1 балл за каждое мероприятие</p> <p>Ежемесячно, 2 балла.</p>

		перечень должностных обязанностей (проведение выпускных вечеров, новогодних представлений, репетиций к мероприятиям, вечера встреч выпускников, юбилеев школы и т.д.)	
7.	Участие педагогов в разработке и реализации основной образовательной программы НОО, ООО	<ol style="list-style-type: none"> 1) Участие в разработке основной образовательной программы; 2) Участие в корректировке основной образовательной программы. 	<p>1 раз в четверть, 2 балла;</p> <p>1 раз в четверть, 2 балла.</p>
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, здорового образа жизни.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Отсутствие случаев травматизма с учащимися во время уроков физкультуры; 2) Качественная организация питания учащихся в начальной школе; 3) Организация (предварительный сбор денег) горячего питания учащихся 5-11 классов: <ul style="list-style-type: none"> - 21% - 40% охват питанием; - 41% - 60% охват питанием; - более 61 %; 4) организация двухразового горячего питания учащихся; 5) подготовка учащихся к выполнению нормативов комплекса ГТО, организация и проведение тестирования физической подготовленности учащихся школы; 6) организация туристических походов выходного дня; 7) организация туристических походов с ночёвкой. 	<p>Ежемесячно, 1 балл</p> <p>Ежемесячно, 0,5 балла</p> <p>Ежемесячно</p> <p>1 балл 2 балла 3 балла</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p> <p>Май, 3 балла</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p> <p>Ежемесячно, 3 балла</p>
9.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Организация социально-правового сопровождения учащихся из социально-неблагополучных семей в образовательном процессе, в том числе с привлечением педагога-психолога; 2) Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с семьями учащихся; 3) Позитивная динамика индивидуальных достижений учащихся «группы риска», отсутствие неуспевающих; 	<p>1 раз в четверть, 2 балла</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p> <p>1 раз в четверть, 1 балл</p>

		<p>4) Подготовка лауреатов, призёров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференции различных уровней из числа детей «группы риска» на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьном уровне; - на муниципальном уровне; - на областном уровне; - федеральном и международном уровне; <p>5) 100% успеваемость по результатам диагностических контрольных работ у детей «группы риска».</p> <p>6) проведение мастер-классов, открытых уроков, выступлений на научно-практических конференциях, наличие опубликованных работ по обобщению опыта, наставничество, размещение результатов педагогического опыта работы с учащимися «группы риска» на сайтах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на школьном уровне; - на муниципальном уровне; - на областном уровне; <p>7) наличие собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, применяемых в образовательном процессе, участие в инновационной и экспериментальной работе, руководство методическими объединениями, творческими группами по работе с учащимися «группы риска»;</p> <p>8) положительная оценка деятельности учителя со стороны родителей учащихся «группы риска»;</p> <p>9) положительная оценка деятельности со стороны учащихся «группы риска»</p> <p>10) снятие с различных видов учёта учащихся.</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>1 балл за 1 человека; 3 балла за человека; 6 баллов за 1 человека; 9 баллов за 1 человека.</p> <p>По результатам работы, 2 балла.</p> <p>Ежемесячно</p> <p>2 балла 4 балла 6 баллов Ежемесячно, 3 балла.</p> <p>май, 1 балл.</p> <p>май, 1 балл.</p> <p>май, 2 балла.</p>
10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)	1) Организация повышения профессионального мастерства педагогических работников, обмен опытом работы, проведение мастер-	Ежемесячно

		<p>классов для педагогов по трансляции методов, форм технологий работы с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на уровне школы; - на уровне муниципалитета; - на уровне области; - на федеральном, международном уровне; <p>2) участие в конкурсе «Учитель года»</p> <p>3) призовое место в конкурсе «Учитель года» на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальном этапе; - на областном этапе; <p>4) публикации и печатные издания о положительной инновационной деятельности педагога (пресса, сборник методических материалов, журналы, Интернет и т.д.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - статья, написанная другим автором; - публикации собственной статьи об опыте педагогической деятельности; <p>5) эффективное информационно-методическое оформление кабинета;</p> <p>6) высокое качество ведения Паспорта кабинета с соблюдением всех требований к школьной документации;</p> <p>7) участие в муниципальных, областных спартакиадах, турслётах, конференциях, семинарах, творческих конкурсов и т.д.;</p> <p>8) качественное проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школьном уровне; - муниципальном уровне; - областном уровне. <p>9) участие в наполнении школьного сайта;</p> <p>10) результативная работа по краеведению и в музее школы;</p> <p>11) организация поездок в театры, музеи, цирк в г. Екатеринбург и другие города;</p> <p>12) качественное постоянно обновляющееся оформление классного уголка</p>	<p>1 балл 3 балла 6 баллов 9 баллов</p> <p>Ежемесячно, 2 балла з каждый этап Сентябрь</p> <p>4 балла 8 баллов Ежемесячно</p> <p>3 балла</p> <p>4 балла за страницу</p> <p>По итогам смотра кабинета, 1 балл По итогам смотра кабинетов, 1 балл</p> <p>Ежемесячно, 2 балла за каждое мероприятие</p> <p>Ежемесячно</p> <p>2 балла 4 балла 6 баллов Ежемесячно, 2 балла</p> <p>Ежемесячно, 3 балла</p> <p>Ежемесячно, 3 балла</p> <p>По итогам смотра кабинетов, 1 балл.</p>
11.	Исполнительская дисциплина, активная жизненная позиция	<p>1) Отсутствие замечаний, опозданий, снятие уроков;</p> <p>2) Отсутствие больничных</p>	<p>Ежемесячно, 1 балл</p> <p>Ежемесячно, 1 балл</p>

		<p>листов, отгулов, дополнительных и очередных отпусков без сохранения заработной платы;</p> <p>3) Высокая сохранность имущества в закреплённом за учителем кабинете;</p> <p>4) Соответствие кабинета требованиям охраны труда;</p> <p>5) За выполнение особо важных и срочных работ, не входящих в должностные обязанности;</p> <p>6) Работа в экспертных группах, комиссиях, жюри и т.п.</p> <p>7) Организация общественно-полезного труда учащихся;</p> <p>8) Привлечение спонсорских средств.</p>	<p>По итогам смотра кабинетов, 1 балл</p> <p>По итогам смотра кабинетов, 1 балл</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p> <p>Ежемесячно, 2 балла</p> <p>Ежемесячно, 3 балла</p>
--	--	---	---